

# 事業報告書

(令和4年度)

社会福祉法人生活・文化研究所

# 目 次

I.	中期3か年目標（ビジョン）に基づく取組み状況 .....	1
II.	運営状況 .....	3
	1. 実施事業	
	2. 地域における公益的な取り組み	
	3. 理事会・評議員会・監事監査会の開催状況	
	4. 施設整備・備品等の購入	
	5. 職員配置	
	6. 苦情受付状況	
	7. 指導監査の実施結果	
III.	事業所報告 .....	7
	1. 共同生活ホーム移山寮（共同生活援助）	
	2. 多機能型障害福祉サービス事業所移山寮（生活介護・就労継続支援B型）	
	3. 相談支援事業所移山寮（特定相談支援・障害児相談支援）	

## I. 中期3か年目標（ビジョン）に基づく取組み状況

中期経営計画（令和4年度～6年度）に基づく主な取組事項は以下のとおり。

### <ビジョン1.経営に対する基本姿勢>

#### 地域から信頼される安定的な経営マネジメントの実践

- 全員研修において、経営理念・方針等について全職員に周知した。
- 新型コロナウイルス感染症の事業継続計画（BCP）を策定した。計画に盛り込んである研修・訓練を実施し、職員への啓蒙を図っていく。また、令和5年5月に5類感染症への移行となることが決定されており、事業継続計画の検証・見直しを随時行うこととする。
- 自然災害発生時事業継続計画（BCP）は、令和5年度での策定を進めていく。
- 全国経営協経営者大会、SDGs セミナー等、社会課題に対する社会福祉法人の使命や役割について学ぶ機会に積極的に参加している。
- 年度更新時に配置基準等を確認し、報酬請求に誤りがないよう努めている。
- 今年度から業務で自動車を使用する職員の点呼・アルコール検査が義務化され、4月から早番勤務を設けた。アルコール検知機を購入した。令和5年3月から試行を行い、令和5年度より本格稼働を行うこととした。
- 業務効率化のため、ラインワークス（コミュニティツール）の積極的な活用を進める他、就業規則変更届や社会保険手続きの電子申請への切替等を順次行っている。また、サポート終了に伴い会計システムの更新を検討しており、この機会に電子帳簿保存法への移行も併せて検討している。

### <ビジョン2.支援に対する基本姿勢>

#### 本人の満足・家族の安心を得る包括支援の取組み

- 全員研修において、倫理綱領等を周知し、倫理教育の徹底に努めた。
- 利用者・家族に対し丁寧な説明を心掛け、また、傾聴の機会を設けるよう努めている。
- 4月に個人情報保護法が改正され、漏えい時の報告義務や罰則等が強化された。規程の見直しを行い、職員への個人情報保護の周知徹底を図った。マニュアルについては、令和5年度前期中に見直しを行うこととしている。
- 指定基準上、4月から身体拘束等の禁止・虐待の防止の措置が義務化となり、虐待防止委員会を組織し、指針整備や委員会定期開催、研修会の開催等を順次行っている。
- 提供サービスの標準化を図るためのマニュアルは順次策定しており、定期的に見直しを行うこととしている。
- 安心・安全にサービスを利用してもらえよう、設備の不具合は随時修繕等の対応を行っている。また、8月には本館前のアスファルト舗装工事を行い、雨天時のぬかるみや段差を

解消することができた。

- 危険個所の見える化、注意を要する作業等は事前の注意喚起を行い、事故防止に取り組んでいる。
- 災害や感染症まん延等に備え、新型コロナウイルス感染症の事業継続計画（BCP）を策定し、自然災害発生時の事業継続計画（BCP）の策定を進めており、データを保管するN A Sのクラウドバックアップ化等、可能なものは準備整備を進めている。
- 感染症については、対策を継続的に行い、クラスターを発生させることなく、事業を運営することができた。

### <ビジョン 3. 地域社会に対する基本姿勢>

#### 多様な地域ニーズと地域共生社会の推進

- しあわせネットワークの総合相談窓口を相談支援事業所が担っており、状況に応じて対応できる体制がある。
- 販売活動を通じて社協や包括支援センターと継続的につながりを持ち、また地域の民生児童委員協議会や小中学校との交流活動を継続して行っている。
- 消防訓練では近所の方にも来所いただき、一緒に消火訓練を行った。
- 当法人ホームページ、「WAM NET 財務諸表等電子開示システム」、「障害福祉サービス等情報公表検索サイト」で経営情報や障害福祉サービスの情報を広く公表している。

### <ビジョン 4. 福祉人材に対する基本姿勢>

#### 福祉人材の育成・確保に向けた取り組みの強化

- マニュアルを作成し、業務標準化に努めている。
- 安全衛生推進体制を組織し、安全衛生方針、活動計画の策定、懇談会の定期開催を通じて、職員の安全と健康の確保、快適な職場形成の推進に努めた。また、地域産業保健センターを活用し、職員健康診断結果について医師からの意見聴取を行った他、ストレスチェックの実施方法について助言をいただいた。次年度の取組みに活かしていくこととしている。
- オンライン研修を積極的に受講している。勤続年数に応じて県社協が行うキャリアパス研修も計画的に受講している。

## II. 運営状況

### 1. 実施事業

<第二種社会福祉事業>

(1) 共同生活ホーム移山寮（事業所番号：0221200025）

サービス種類：指定共同生活援助（介護サービス包括型）

定員：5名

適用年月日：H30.10.1～R6.9.30

(2) 多機能型障害福祉サービス事業所移山寮（事業所番号：0211200043）

サービス種類	指定生活介護	指定就労継続支援B型
定員	10名	20名
適用年月日	H5.1.1～R10.12.31	R3.4.1～R9.3.31

(3) 相談支援事業所移山寮（事業所番号：0231200056（者）／0271200065（児））

サービス種類：指定特定相談支援事業、指定障害児相談支援事業

適用年月日：R2.4.1～R8.3.31

<第二種社会福祉事業以外の事業>

(4) 生活困窮者就労訓練事業（事業所番号：0200000022）

定員：8名

### 2. 地域における公益的な取り組み

(1) 生活困窮者就労訓練事業

三戸地域自立相談窓口等と連携し生活困窮者への就労支援・中間的就労の場の提供を行う。  
今年度の受入れはなかった。

(2) 社会福祉法人の社会貢献活動「青森県しあわせネットワーク」参加（青森県社協）

総合相談（トータルサポート）を実施。経済的援助（ライフサポート）の実績はなかった。  
事例検討会に参加し情報収集及び機能強化を図った。

(3) 地域行事や取組への協力

まちカフェ（五戸町地域包括支援センター、介護予防と認知症早期発見の活動）に出店し、  
五戸まつり・福祉バザー・ほのぼのまつり等で販売した。民生児童委員協議会のじゃがいも  
植え・収穫やグリーン・ツーリズム（雨天のため中止）等、可能なものは感染症対策を徹底  
し実施した。また、子どもあそびの広場（五戸町放課後子ども教室推進事業）へ農場の  
一部を活動場所として提供した。ボランティアの受入はなかった。

### 3. 理事会・評議員会・監事監査会の開催状況

#### (1) 監事監査会

開催日時：令和4年5月16日 13:15～15:00

場所：移山寮本館 多目的室

出席監事：三浦啓子、金澤實

出席理事・職員：大西理事長、大西施設長、松山事務長、小泉、工藤サビ管

重大な指摘事項：なし

#### (2) 理事会

開催日	出席者数		主な議案等
	理事	監事	
5月30日	6名	2名	[決議事項] 第1号議案 令和3年度事業報告並びに計算関係書類等の承認について 第2号議案 定時評議員会の招集事項について 第3号議案 規程類の改正について [報告事項] ①理事長職務執行状況の報告について ②その他（本年度の会議等日程について） ※全て議案通り承認
7月25日 (決議省略)	6名	2名	[決議事項] 第1号議案 令和4年度補正予算案について ※全て議案通り承認
11月17日	6名	2名	[決議事項] 第1号議案 令和4年度補正予算案について 第2号議案 規程類の改正について [報告事項] ①理事長職務執行状況の報告について ②事業中間報告 ③経理中間報告 ④その他 ※全て議案通り承認

3月24日	5名 (欠1)	2名	<p>〔決議事項〕</p> <p>第1号議案 令和4年度補正予算案について</p> <p>第2号議案 令和5年度事業計画案について</p> <p>第3号議案 令和5年度当初予算案について</p> <p>第4号議案 第三者委員の選考について</p> <p>第5号議案 規程類の改正について</p> <p>〔報告事項〕</p> <p>①社会福祉充実残額見込みについて</p> <p>②指導監査の実施結果について</p> <p>③規程類の改正報告について</p> <p>④その他</p>
-------	------------	----	--

※全て議案通り承認

### (3) 評議員会

開催日	出席者数	主な議案等
6月14日 (決議省略)	評議員7名	<p>〔決議事項〕</p> <p>第1号議案 令和3年度計算書類等の承認について</p> <p>〔報告事項〕</p> <p>①令和3年度事業報告について</p>

※全て議案通り承認

## 4. 施設整備・備品等の購入

設置日	品名	取得価格	用途等
8/25	本館舗装工事（アスファルト舗装）	¥2,420,000	本館前駐車場
1/1	ほのぼの more（ソフトウェア、5年使用权）※更新	¥3,243,900	福祉ソフト



本館前 アスファルト舗装



ほのぼの more(福祉ソフト)

<その他、10万円以下の主なもの>

NAS更新（クラウドバックアップ化） ※レンタル方式	4月
無線LAN親機更新（食品加工場）	4月
UPS無停電電源装置更新（本館職員室）	4月
ノートパソコン 1台買替え	11月
アルコール検知器2台	12月

## 5. 職員配置 (R5.3月末現在)

区 分	職 名	常 勤	非常勤	常勤換算数	
共同生活ホーム 移山寮	管理者	1名		1.0	
	サービス管理責任者	兼1名		1.0	
	生活支援員		兼1名	0.1	
	世話人		2名 (うち兼1名)	1.0	
多機能型障害福祉 サービス事業所 移山寮	管理者	兼1名		1.0	
	サービス管理責任者	1名		1.0	
	生活 介護	嘱託医師		(1名)	(0.1)
		看護職員		1名	0.3
		生活支援員	1名		1.0
	B 型	職業指導員	3名	7名	7.3
		生活支援員	1名	1名	1.3
		目標工賃達成指導員	1名		1.0
	調理員		2名	1.3	
	送迎担当者		3名	1.0	
	事務職員	2名		1.0	
相談支援事業所 移山寮	管理者	兼1名		1.0	
	相談支援専門員	1名		1.0	
		12名	16名	17.3	

## 6. 苦情受付状況

苦情・要望等の受付状況 5件

(内訳)

- ・利用者、利用者ご家族様に関すること 3件
- ・ご注文商品（発送）のお届けに関すること 1件
- ・作業後の後片付け（切断枝の放置）について 1件

## 7. 指導監査の実施結果

実施日・場所: 令和5年1月26日（木）、移山寮本館 多目的室

監 査 内 容: 令和4年度社会福祉施設等指導監査（法人の運営管理及び経理について）

青森県東青地域県民局地域健康福祉部福祉総室 監査指導課

出席理事・職員: 大西一男理事長、大西祐子施設長、松山事務長、小泉

指摘内容	改善状況
<p>&lt;経理&gt;契約について 契約金額が100万円を超える固定資産の購入に当たり、契約書を作成していない。</p>	<p>次回から契約金額が100万円を超える場合は、契約書を作成する。</p>

### III. 事業所報告

#### 1. 共同生活ホーム移山寮（共同生活援助）

- ・ 2020年3月に青森県初の感染者が確認されてから3年間感染対策マニュアルに従い感染拡大防止に努め一人ひとりの日常生活に気を配りながら取り組んだ。
- ・ 入居者4名のうち1名は4月から11月まで、農事組合法人くらいしへ就職、下旬より就労継続支援B型を3月まで利用、他の3名は就労継続支援B型を利用し担当部門で頑張った。
- ・ 12月より就労継続B型を利用していた一人は(株)阿部繁孝商店五戸工場へ就職決定したが自宅からの通勤が難しいとの事から共同生活ホームに入居、定員5名となった。  
また、二人の世話人が連携を取り、食事提供、小遣帳記入、生活面・健康面等に努め、サービス管理責任者は個別支援計画、モニタリングを行い、課題解決に取り組み、よりよい生活を送れるよう努めた。
- ・ 博労町町内月1回の資源ゴミ回収活動は休むことなく、地域の方と一緒に作業に取り組んだ。

##### (1) 利用者の利用状況（R5.3.31現在）

定員	利用者数	平均年齢
5名	5名	48歳

※日中活動先：就労継続支援B型3名、一般就労2名（1名は年度途中からB型）

※入所者1名：令和4年12月1日付け

##### (2) 開所日数と利用状況（R5.3.31現在）

※平均利用者数4.7人/日

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
サービス提供日数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365日
サービス提供延数 (1日の利用者数合計)	150	153	150	155	155	150	155	150	125	124	112	124	1,703人

##### (3) 主な年間行事

入居者会議	5月・8月・11月・3月
入居者健康診断（五戸町健診センター）	4/25（多機能型と合同）
協力医定期健診	7/29（多機能型と合同）
新型コロナワクチン接種	8月6日・11月26日 全5回実施
消防訓練	8月7日・12月24日
環境整備	7月24日
自治会のリサイクル活動	4/25・5/30・7/25・8/29・9/26・10/30・11/27・12/25・2/26・3/26 以上10回

## 2. 多機能型障害福祉サービス事業所移山寮（生活介護・就労継続支援B型）

新型コロナウイルス感染防止に取り組み、毎日の検温と体調確認、3密対策、マスク着用、手洗い、アルコール消毒等の徹底に努め、クラスターが発生することなく過ごすことが出来た。

生活介護では、5月に新規利用者1名を迎え、登録者数が11名となった。体調不良による長期欠席等があり、サービス提供延数、平均利用者数、ともにほぼ横倍だった。利用者の高齢化に伴い機能の低下が見られ、対応や支援が難しくなっている。今後、引き続き、利用者の状態やニーズに合わせたサービスの提供をしていきたい。

就労継続支援B型では、利用者一人ひとりの可能性や働く楽しさを見つけ、仕事をしながら自分の人生を生きていく為の支援を考慮し、「加工、農場、受託、手芸、カフェ」の5領域の中から得意な仕事を選択することで、働く意欲に結び付く様に努めた。「施設外就労」先との連携を密にし、地域社会との係わりを大切にしていきたいと考えている。

1名は『農事組合法人くらいし』への一般就労に繋げることが出来たが、4月～11月の雇用契約期間満了後、再びB型の利用となった。1名は12月1日から『(株)阿部繁孝商店五戸工場』に一般就職することが出来た。今後も、関係機関と連携しながら、通年の就職に繋がるよう支援をしていきたい。

### (1) 利用者の状況（R5. 3. 31 現在）

事業	定員	利用者数	平均年齢	住居のある地域
生活介護	10名	11名	61歳	五戸
就労継続支援B型	20名	27名	49歳	五戸、新郷、十和田、八戸

### (2) 開所日数と利用状況

<生活介護> ※平均利用者数 6.8人/日[前年度比 100.0%]

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
サービス提供日数	16	19	22	20	20	20	20	20	20	19	20	22	238日
サービス提供延数 (1日の利用者数合計)	93	129	147	144	138	141	150	148	136	119	130	155	1,630人

※前年度平均利用者数・・・6.8人

<就労継続支援B型> ※平均利用者数 17.2人/日[前年度比 90.0%]

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
サービス提供日数	27	31	30	31	27	30	31	30	28	28	28	29	350日
サービス提供延数 (1日の利用者数合計)	522	486	544	502	499	508	520	508	481	470	471	543	6,054人

※前年度平均利用者数・・・19.1人

(3) 主な年間行事

月	事業所行事等	交流行事・見学等
4月	環境整美活動 利用者健康診断	
5月	事業所説明会（利用者のみ） 嘱託医健診（生活介護） 熱中症等予防啓発	五戸町民生児童委員協議会じゃがいも植え 土曜ハンズクラブへ活動場所提供
6月	第三者委員定期訪問&相談日 消防部分訓練	グリーン・ツーリズム玉ねぎ収穫体験 （雨天のため中止、販売のみ実施）
7月	協力医健診	
8月	大掃除 嘱託医検診（生活介護）②	
9月	第三者委員定期訪問&相談日②	川内中学校来所・福祉体験学習 五戸町民生児童委員協議会じゃがいも収穫 五戸中学校来所・農業体験
10月	利用者会議 消防総合訓練② 移山寮収穫祭（バザー）	あそびの広場芋掘り（畑の利用）
11月	嘱託医健診（生活介護）③ インフルエンザ予防接種（田中医院）	障害者地域生活推進研修会 （利用者奥山千秋さん発表） 切谷内小学校来所・体験学習
12月	第三者定期訪問&相談日③ マイナンバー出張申請 利用者会議② 大掃除	マックスバリュ北園店来所 （お菓子寄贈）
2月	嘱託医健診（生活介護）④	ふれあいフェスティバル
3月	第三者定期訪問&相談日④ 利用者会議③	

※感染症対策により以下の行事は中止した。

家族会総会、育成会愛の輪レク、五戸まつり見学 等



↑ 4月 環境美化活動



↑ 6月 消防部分訓練



↑ 9月 川内中学校来所・福祉体験学習



↑ 9月 シソの実収穫作業



↑ 10月 収穫祭・バザー



↑ 2月 ふれあいフェスティバル

### 3. 相談支援事業所移山寮（特定相談支援・障害児相談支援）

令和4年度は、八戸市役所からの新規の依頼が多くあり、特に自立支援相談、青南病院、福祉事務所などからの福祉サービス利用があった。また、利用者の高齢化や困難事例、精神的ケアを必要とする利用者が増え、定期的なモニタリング面談の中でサービスの調整等を行った。その他、入院先で亡くなる利用者や自ら命を絶つ利用者もあった。

#### <特定相談支援事業>

##### (1) 契約者数（R5.3.31現在）

130件（五戸町86件、十和田市11件、八戸市13件、七戸町6件、南部町3件、新郷村3件、三戸町3件、田子町2件、おいらせ町2件、階上町1件）

##### (2) 計画作成状況 ※請求月基準

種類	4月～6月	7月～9月	10月～12月	1月～3月	合計
計画作成	28	26	19	23	96
モニタリング	43	74	55	69	241
合計	71	100	74	92	337

#### <指定障害児相談支援事業>

##### (1) 契約者数（R5.3.31現在）

4件（五戸町2件、八戸市2件）

##### (2) 計画作成状況 ※請求月基準

種類	4月～6月	7月～9月	10月～12月	1月～3月	合計
計画作成	3	0	1	0	4
モニタリング	2	3	2	1	8
合計	5	3	3	1	12